

УКАЗАНИЯ

относно реда за предоставяне на електронни отчети от лечебните заведения и данните, които е необходимо да се съдържат в тях

Съгласно чл. 6 (2) и (3) от Закона за лечебните заведения и и Наредба № 10/2000г., и във връзка с чл. 1 (3) т. 2 и т. 6 и чл. 20 (2) от Правилника за устройството и дейността на НЦОЗА, редът за предоставяне на електронни отчети и данните, съдържащи се в т. А и Б, е както следва:

А. “Ежемесечен електронен отчет с медико-статистическа информация” – в тестови и окончателен режим;

Б. “Ежемесечен електронен отчет с финансова информация” – в окончателен режим;

I. Достъпност

Отчетните файлове в електронен вид се генерират и изпращат чрез информационната система „Специализиран софтуер за болници”, разработена по проект ICB008. Информация и актуализация на модулите по информационната система се намира на интернет страницата на НЦОЗА www.ncpha.government.bg в раздел “Специализиран софтуер за болници - актуализации”.

II. Периоди на подаване на отчетите

А. “Ежемесечен електронен отчет с медико-статистическа информация” - в тестови режим, се подава всеки месец от 1-во до 7-то число на месеца, следващ отчетния период.

Обяснение: Тестовите отчети дават възможност на лечебните заведения да получат информация за коректността на данните и отчетите, които се подават.

А.А. “Ежемесечен електронен отчет с медико-статистическа информация” - в окончателен режим, подава се всеки месец от 7-мо до 15-то число на месеца, следващ отчетния период.

Б. “Ежемесечен електронен отчет с финансова информация” – в окончателен режим, подава се всеки месец от 15-то до 20-то число на месеца.

Отчитането на финансовата информация е с един месец по-късно от отчетния период. (пример - *отчета за февруари месец би следвало да се изпрати в периода 15 април – 20 април*).

III. Верификация на електронните отчети

При изпращането на електронните отчети е задължително те да бъдат подписвани чрез КЕП (Квалифициран Електронен Подпис) от ръководителите на болничните лечебни заведения или оторизирани от тях лица.

Данните за лицата, които са оторизирани и имат КЕП се предоставят от ЛЗ на НЦОЗА – Дирекция „Класификационни системи“.

Лечебните заведения, на които предстои да се включат в процеса за електронно отчитане, предоставят тези данни заедно с попълнени шаблони за инициализация по

приложение № 5 (Данни за КЕП) от «Условия, на които трябва да отговарят лечебни заведения, за да осъществяват електронно отчитане» - <http://www.ncpha.government.bg/актуална-информация/461-условия-и-процедури-за-включване-на-лечебни-заведения-за-болнична-помощ-за-ползване-на-специализиран-болничен-софтуер.html>

IV. Формат на електронните отчети

Форматът на електронните отчети е “xml” файл, като отчетите се генерира чрез модулите „Кодиране и отчет“ и „Калкулация“ - <http://shs.ncpha.government.bg/updates/> .

V. Формиране (набиране) на изискваната информация от ЛЗБП

A. МЕДИКО-СТАТИСТИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ КОЯТО СЕ СЪДЪРЖА В ЕЛЕКТРОННИТЕ ОТЧЕТИ

Атрибутите от точка 1.1. до точка 1.8. включително се съдържат в направление за хоспитализация (бл. МЗ-НЗОК № 7). По отношение пълнотата на медико-статистическия отчет, е необходимо да се подава информацията, посочена в точки от 1.9. до 1.15.

АТРИБУТИ:

1.1. Модул „Регистрация”

- регистрационния № на лечебното заведение;
- име на лечебното заведение;
- име на област;
- код на областта;
- име на общината;
- код на общината;
- име на град;
- пощенски код на града;
- адрес;
- договор с НЗОК;

1.2. Модул “Пациент”

- № на История на заболяването и година.
- ЕГН(ЛНЧ);
- пол;
- № РЗОК и No. здравен район по местоживееене;
- идентификационен номер на чужд гражданин;
- код на държава;
- дата на раждане;
- гражданство;
- кой финансира лечението.

1.3. Модул “Данни за пациента, ако е дете при приемане в болницата”

- деца под една година;
- тегло за новородено;
- номер на история на заболяване на майката.

1.4. Модул “Насочен за прием”

- номер на клинична пътека;
- насочваща диагноза;
- код по МКБ;
- дата на изпращане;

- уникален идентификационен номер (УИН) на изпращащият лекар;

1.5. Модул “Решение за прием”

- дата на планирания прием;
- приемна диагноза;
- кодове на диагнозата;
- дата на първи преглед в болницата;
- лекарят от ДКБ;
- дежурният лекар;
- “отказ на хоспитализация поради липса на индикации за хоспитализация”;
- “отказ от лечение от пациента”.

1.6. Модул “Постъпил в стационара”

- степен на тежест на състоянието към момента на хоспитализация;
- изминало време в часове от началото на заболяването до постъпването в болнично лечебно заведение;
- дата на приемане и час на приемане;
- отделение код;
- отделение име.

1.7. Модул “Движение в лечебното заведение”

- отделение име;
- отделение код;
- дата на превеждане;
- час на превеждане;
- кодът на заболяването;

1.8. Модул “Статус на пациента при изписване”

- състояние при изписване;
- статус на пациента при изписване;
- дата и час;
- кодове на окончателната диагноза;
- причина за смъртта - код;
- причина за превеждането - код;
- договор с НЗОК;
- номер на РЗОК;
- номер на здравен район;
- регистрационният номер на болницата;
- аутопсия - код за причината за смъртта;
- пролежани леглодни;
- болничен лист;

1.9. Модул “Данни за медицинското състояние на пациент от стационара”

- основна (водеща, окончателна) диагноза;
- придружаващи заболявания и усложнения възникнали по време на хоспитализацията;
- диагностична/терапевтична или оперативна процедура;
- дата на която е извършена първата процедура;
- отделение код;
- код по МКБ 9 КМ,
- брой процедури;
- хистологичен резултат;

1.10. Модул “Данни за оперативна активност”

- вид на операцията;
- отделение/операционна код;
- отделение/операционна име;
- пациент на;
- отделение име;
- начало на операцията;

- край на операцията;
- начало на анестезия;
- край на анестезия;
- сложност на операцията;
- вид на анестезия;
- обхват на анестезия;
- екип на - код на отделението;
- отделение име;
- УИН на оператор;
- УИН на асистент 1;
- УИН на асистент 2
- брой асистенти;
- УИН на анестезиолог;
- брой анестезиолози;
- брой хирургични сестри;
- брой на анестезиологични сестри;
- реоперация.

1.11. Модул “Изследвания на преминал през стационара пациент”

- пакет изследвания;
- отделение код;
- код на направените изследвания;
- месец;
- брой изследвания;

1.12. Модул “Медицински изделия”

- вид имплантант;
- отделение код;
- сериен № на импланта;
- код на имплантант;
- сума платена от пациента;
- сума платена от НЗОК;
- месец;
- брой.

ЛИСТ ОТ БОЛНИЧНА АПТЕКА

1.13. Модул “Предписани лекарства на преминал през стационара пациент”

- месец;
- отделение код;
- име на лекарствения продукт;
- АТС-код на лекарствения продукт;
- лекарствена форма;
- количество;
- сума на лекарствата;
- брой;
- обща сума за изписаните лекарствени продукти;

1.14. Модул “Ползвани консумативи на преминал през стационара пациент”

- месец;
- отделение код;
- код на консуматива;
- количество;
- сума на консумативите;
- брой консумативи;
- обща сума;
- броя хранодни;

- номер на диета.

1.15. Данни за кодировчик

- име, презиме, фамилия на кодировчика, обработил картата;
- код на кодировчика;
- дата на обработка на документа.

Б. ИКОНОМИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ СЕ СЪДЪРЖА В ЕЛЕКТРОННИТЕ ОТЧЕТИ:

1. Регистрация

- регистрационния № на лечебното заведение;
- БУЛСТАТ;
- име на лечебното заведение;
- име на област;
- код на областта;
- име на общината;
- код на общината;
- име на град;
- пощенски код на града;
- адрес;
- e-mail адрес.

2. Идентификация на разходите

- № на История на заболяването и година;
- код на специалността на звеното, направило разхода (виж Приложение 1);

3. Разходи:

3.1. Разходи за храна:

- храна за лежачо болни;
- храна за дежурен персонал;

3.2. Разходи за медикаменти:

- лекарства;
- медицински консумативи;
- кръв и кръвни продукти;
- биопродукти;
- други разходи за медикаменти;

3.3. Разходи за материали, горива и енергия:

- вода;
- електроенергия;
- топлоенергия;
- горива и смазочни материали;
- канцеларски материали в т.ч. формуляри;
- медицински инструментариум;
- химикали и реактиви;
- хигиенни материали;
- резервни части за хардуер;
- други материали;

3.4. Текущ ремонт:

- текущ ремонт;

3.5. Постелочен инвентар и работно облекло:

- постелочен инвентар и работно облекло;

3.6. Капиталови разходи:

- разходи за придобиване на дълготрайни материални активи;
- разходи за придобиване на нематериални дълготрайни активи;

- разходи за придобиване на стопански инвентар;
 - лизинг на ДМА и НДА;
- 3.7. Разходи за външни услуги:**
- лабораторни услуги;
 - рентгенови и други радиологични услуги;
 - пране;
 - стерилизация;
 - транспортни разходи;
 - телекомуникационни и пощенски разходи;
 - други външни услуги;
- 3.8. Разходи за амортизация:**
- амортизация на дълготрайни материални активи;
 - амортизация на нематериални дълготрайни активи;
- 3.9. Разходи за заплати на персонала:**
- заплати на персонала – висш медицински персонал;
 - заплати на персонала – друг медицински персонал;
 - заплати на персонала – друг немедицински персонал;
- 3.10. Разходи за допълнителни възнаграждения и плащания към персонала:**
- други възнаграждения и плащания към персонала – висш медицински персонал;
 - други възнаграждения и плащания към персонала – друг медицински персонал;
 - други възнаграждения и плащания към персонала – друг немедицински персонал;
- 3.11. Разходи за осигуровки за сметка на работодател към ДОО:**
- осигуровки за сметка на работодател към ДОО – висш медицински персонал;
 - осигуровки за сметка на работодател към ДОО – друг медицински персонал;
 - осигуровки за сметка на работодател към ДОО – друг немедицински персонал;
 - ПО – висш медицински персонал;
 - ПО – друг медицински персонал;
 - ПО – друг немедицински персонал;
 - Фонд гарантирани вземания за висш медицински персонал;
 - Фонд гарантирани вземания за друг медицински персонал;
 - Фонд гарантирани вземания за друг немедицински персонал;
 - Фонд ТЗ и ПБ за висш медицински персонал;
 - Фонд ТЗ и ПБ за друг медицински персонал;
 - Фонд ТЗ и ПБ за друг немедицински персонал;
- 3.12. Разходи за здравноосигурителни вноски:**
- ЗОВ – висш медицински персонал;
 - ЗОВ – друг медицински персонал;
 - ЗОВ – друг немедицински персонал;
- 3.13. Разходи за ДЗПО:**
- ДЗПО – висш медицински персонал;
 - ДЗПО – друг медицински персонал;
 - ДЗПО – друг немедицински персонал;
- 3.14. Разходи за данъци, такси и други подобни плащания:**
- Разходи за данъци, такси и други (глоби, лихви, неустойки) подобни плащания;
- 3.15. Разходи за учебна и научно-изследователска дейност:**
- разходи за учебна и научно-изследователска дейност;
- 3.16. Разходи за наеми и лизинг:**
- разходи за наеми на сграден фонд;
 - разходи за наеми на медицинска апаратура;
- 3.17. Разходи за управление:**
- Разходи за управление на висшия мениджърски екип, ако има подписан договор за управление;
- 3.18. Други разходи:**
- други разходи.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1: КОДОВЕ НА СПЕЦИАЛНОСТИТЕ

Код	Специалност
01	Акушерство
02	Анестезиология
03	Вирусология
04	Вътрешни болести
05	Гастроентерология
06	Гинекология
07	Гнойно-септична хирургия
08	Гръдна хирургия
09	Детска гастроентерология
10	Детска ендокринология и болести на обмяната
11	Детска кардиология
12	Детска клинична хематология и онкология
13	Детска неврология
14	Детска нефрология и хемодиализа
15	Детска пневмология и фтизиатрия
16	Детска психиатрия
17	Детска ревматология
18	Детска трансплантология
19	Детска хирургия
20	Детски болести
21	Ендокринна хирургия
22	Ендокринология и болести на обмяната
23	Инвазивна кардиология
24	Интензивно лечение
25	Инфекциозни болести
26	Кардиология
27	Кардиохирургия
28	Клинична алергология
29	Клинична алергология
30	Клинична имунология
31	Клинична лаборатория
32	Клинична токсикология
33	Клинична хематология
34	Кожни и венерически болести

Код	Специалност
36	Лъчелечение
37	Медицинска генетика
38	Медицинска онкология
39	Медицинска паразитология
40	Микробиология
41	Неврохирургия
42	Неонатология
43	Нервни болести
44	Нефрология
45	Нуклеарна медицина
46	Образна диагностика
47	Обща и клинична патология
48	Операционен блок - асептична зала
49	Операционен блок - септична зала
50	Ортопедия
51	Очни болести
52	Пластично-възстановителна хирургия
53	Пневмология и фтизиатрия
54	Психиатрия
55	Ревматология
56	Репродуктивна медицина
57	Спешна медицина
58	Съдебна медицина
59	Съдова хирургия
60	Термична травма
61	Травматология
62	Трансплантология
63	Трансфузионна хематология
64	Урология
65	Ушно-носно-гърлени болести
66	Физикална и рехабилитационна медицина
67	Хемодиализа
68	Хирургия
69	Шокова зала